УТВЕРЖДЕН
приказом Арбитражного суда
Псковской области
от 24 декабря 2019 г. № 181-СП

План
противодействия коррупции в Арбитражном суде
Псковской области на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов локальных актов Арбитражного суда Псковской области для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными реализацию мер по противодействию коррупции.	Никульникова О.В., Ляхов С.А., Нилова Н.В., Плюм И.Ф., руководители структурных подразделений	в течение года
1.2.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Псковской области.	Никульникова О.В. Нилова Н.В., Плюм И.Ф.,	в течение года
1.3.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Арбитражном суде Псковской области. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	Алиева С.И.	в течение года
1.4.	Осуществлять ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда Псковской области	Алиева С.И., Нилова Н.В., Кустов А.Н.	в течение года
1.5.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной и конкурсной комиссий для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Псковской области с обязательным участием независимых экспертов	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года

1.6.	Обеспечивать участие члена комиссии в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции Псковской области, арбитражного суда Псковской области и Управления Судебного департамента в Псковской области и урегулированию конфликта интересов	Нилова Н.В.	в течение года
1.7.	Осуществлять анализ информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции Псковской области, арбитражного суда Псковской области и Управления Судебного департамента в Псковской области и урегулированию конфликта интересов.	Нилова Н.В., Плюм И.Ф.	в течение года
1.8.	Осуществлять взаимодействие с органами ФСБ России, правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции.	Тимаев Ф.И., Никульникова О.В., Ляхов С.А.	в течение года
1.9.	Разработать проект плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Псковской области на 2021 год и представить его на утверждение в установленном порядке	Нилова Н.В., Плюм И.Ф.	до 30 декабря
1.10.	Продолжать работу по формированию у федеральных государственных гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции (провести учебу с государственными гражданскими служащими о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращения; о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.	Нилова Н.В. Плюм И.Ф.	в первом полугодие
1.11	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы указанными обращениями	Ляхов С.А., Алиева С.И.	в течение года
1.12	Обеспечивать представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в судебный департамент при ВС РФ	Ляхов С.А., Нилова Н.В., Плюм И.Ф.	в течение года
1.13	Обеспечить в необходимых случаях участие	Ляхов С.А.,	в течение года

	федеральных государственных гражданских служащих суда в международных антикоррупционных мероприятиях	Нилова Н.В.	
1.14	Направить в Управление по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при ВС РФ информацию о реализации плана противодействия коррупции на 2020 год	Нилова Н.В. Плюм И.Ф.	до 31 декабря
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка государственного имущества и государственных ресурсов			
2.1.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества.	Ляхов С.А., Позднякова О.С., Федорова Н.А	в течение года
2.2.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суда Псковской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Ляхов С.А., Позднякова О.С., Федорова Н.А.,	в течение года
2.3.	Принимать меры по недопущению нецелевого использования средств федерального бюджета Арбитражным судом Псковской области.	Позднякова О.С., Федорова Н.А.,	в течение года
2.4	С целью выявления признаков аффилированности комиссии по осуществлению закупок проводить проверки представленных участниками закупок документов, в том числе деклараций участников, на предмет возможного конфликта интересов	Никульникова О.В., Позднякова О.С., Федорова Н.А.,	в течение года
2.5	Осуществлять обобщение и анализ информации по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен при размещении заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд	Никульникова О.В., Позднякова О.С.	в течение года
3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
3.1.	Проводить работу с гражданами, поступающими на государственную службу, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства о государственной службе и противодействию коррупции	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	по мере необходимости
3.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Псковской области обязанности по уведомлению представителя	Нилова Н.В., Плюм И.Ф.	в течение года

	нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких – либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений		
3.3.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Псковской области, а также их супруги (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018г.	Нилова Н.В., Плюм И.Ф.	до 30 апреля
3.4.	Провести анализ и обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Псковской области**,** а также их супруги (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2019 г. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю суда.	Нилова Н.В., Плюм И.Ф..	до 1 июня
3.5.	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Арбитражного суда Псковской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Псковской области**,** а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2019 г.	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Кустов А.Н.	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
3.6.	Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской	Нилова Н.В., Плюм И.Ф.	по мере необходимости

	службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации		
3.7.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов.	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.8.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.9.	Обеспечить использование специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации и разъяснение порядка заполнения и представления судьями и государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Псковской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах **имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супругов) и несовершеннолетних детей.**	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Кустов А.Н.	в течение года
3.10.	Осуществлять мониторинг исполнения установленного порядка сообщения судьями и государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Псковской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Никульникова О.В., Нилова Н.В., Позднякова О.С., Федорова Н.А.	в течение года

3.11	Осуществлять сбор сведений в отношении федеральных государственных служащих суда о находящихся с ними в близком родстве лицах, которые замещают должности федеральной государственной гражданской службы в Управлениях, судах и органах судейского сообщества	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.12	Осуществлять анализ информации о различных проявлениях скрытой аффилированности в действиях федеральных государственных гражданских служащих суда, содержащихся в обращении граждан и организаций	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.13	Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.14	Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновении	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.15	Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным, потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.16	Обеспечить реализацию Постановления Правительства РФ от 05.03.2018 № 228 « О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Нилова Н.В., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.17	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года

3.18	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральные государственные гражданские служащие суда размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
3.19	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Обеспечить направление работников суда на обучение в обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции.	Нилова Н.В., Плюм И.Ф., Иванова Е.Ю.	в течение года
4.2	Использовать методические рекомендации по принятию мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликтов интересов	руководители структурных подразделений	в течение года
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда Псковской области			
5.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте Арбитражного суда Псковской области данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Алиева С.И., Кустов А.Н.	в течение года
5.2.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Арбитражного суда Псковской области информации о движении дел и текстов судебных актов.	Кочергина Т.Г., Кустов А.Н.	в течение года